

Согласовано
Директор ОШ №12
Маликова С.



Цель:

Основные задачи:

- содействовать созданию благоприятных условий для обучения, воспитания и развития обучающихся;
- участвовать в обеспечении открытости и прозрачности деятельности организации образования;
- содействовать реализации Единой программы воспитания «Адал азамат»;
- поддерживать социально уязвимые категории обучающихся;
- содействовать развитию инклюзивного образования;
- поддерживать талантливых и одаренных детей;
- способствовать укреплению взаимодействия школы, семьи и общественности;
- участвовать в рассмотрении вопросов безопасности и информационной безопасности обучающихся;
- содействовать формированию цифровой культуры и ответственному использованию искусственного интеллекта в образовательном процессе.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Заседание Попечительского совета №1	Сентябрь	
	1. Утверждение плана работы Попечительского совета на 2026–2027 учебный год.		Председатель, члены ПС
	2. Об основных направлениях развития школы в новом учебном году.		Директор школы
	3. Публичная информация о деятельности		Директор,

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
	школы и использовании финансовых средств.		бухгалтер
	4. Обеспечение безопасности участников образовательного процесса и меры по укреплению информационной безопасности.		Администрация школы
	5. Возможности и принципы этичного использования искусственного интеллекта в образовании.		Администрация школы, педагоги
	6. Разное.		
2	Заседание Попечительского совета №2	Декабрь	
	1. О реализации Единой программы воспитания «Адал азамат».		Заместитель директора по ВР
	2. О работе по обеспечению социальной поддержки обучающихся.		Социальный педагог
	3. О выделении средств из Фонда всеобща на оказание помощи нуждающимся детям.		Директор, бухгалтер
	4. О подготовке и организации новогодних мероприятий для обучающихся.		Заместитель директора по ВР
	5. Разное.		
3	Заседание Попечительского совета №3	Март	
	1. Мониторинг достижений обучающихся: участие в олимпиадах, конкурсах, научных проектах и спортивных соревнованиях.	Март	Заместители директора
	2. О качестве образовательного процесса и мерах по повышению учебных достижений обучающихся.	Март	Заместитель директора по УР
	3. Обеспечение качественного образования детей с особыми образовательными потребностями, обучающихся на дому и в условиях инклюзивного образования.	Март	Администрация, психолог, педагоги
	4. О профилактике правонарушений, буллинга и других негативных явлений среди обучающихся.	Март	Заместитель директора по ВР, психолог
	5. Разное.		

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
4	Заседание Попечительского совета №4	Май	
	1. Анализ работы Попечительского совета за 2026–2027 учебный год.	Май	Члены ПС
	2. Об итогах реализации основных направлений учебно-воспитательной работы школы.	Май	Директор школы
	3. Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся.	Май	Администрация школы
	4. О социальной поддержке детей в период летней кампании.	Май	Социальный педагог
	5. Определение основных направлений работы Попечительского совета на следующий учебный год.	Май	Члены ПС
	6. Разное.		
5	Участие членов Попечительского совета в школьных мероприятиях, общественных обсуждениях и мероприятиях, направленных на укрепление сотрудничества школы, семьи и общественности.	В течение года	Члены ПС, администрация
6	Рассмотрение обращений родителей и общественности по вопросам деятельности организации образования в пределах компетенции Попечительского совета.	В течение года	Председатель, члены ПС
7	Содействие поддержке социально уязвимых категорий обучающихся.	В течение года	Члены ПС, социальный педагог
8	Содействие созданию условий для развития талантливых, одаренных детей и детей с особыми образовательными потребностями.	В течение года	Администрация члены ПС
9	Внеочередные заседания Попечительского совета по мере необходимости.	В течение года	Председатель, члены ПС